



# Politique des familles et des aînés

---

## Plan d'action

2024-2028

# Plan d'action

---

Le plan d'action de la Ville de Mercier, d'une durée de 5 ans, a été élaboré à partir des résultats des consultations publiques effectuées auprès des familles et des aînés. Il permet à la municipalité de se doter d'actions concrètes afin de bonifier et d'offrir un milieu de vie où il fait bon grandir et vieillir!

Légende :  
DLCVC = Direction loisirs, culture et vie communautaire

# Les orientations

---

Guidée par la volonté d'être accueillante, inclusive et accessible, du plus petit au plus grand, la Ville de Mercier s'assure de mettre les familles et les personnes aînées au coeur de ses décisions.

## Elle mise sur trois grandes orientations :

1. **Bonifier** l'accès et la participation des familles et des aînés aux installations et aux services du milieu
2. **Soutenir** la participation sociale et l'engagement bénévole dans une perspective de relève et de maintien de l'offre de services
3. **Faciliter** l'accès à l'information par des outils et des moyens de communication adaptés aux familles et aux aînés



# Orientation 1

Bonifier l'accès et la participation des familles et des aînés aux installations et aux services du milieu

## Objectif 1.1

Accroître l'utilisation des espaces extérieurs et bâtiments

Actions	Clientèles			Échéancier					Responsables	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>1.1.1.</b> Promouvoir certaines installations dédiées aux aînés et aux familles qui sont sous-utilisées	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	Direction des communications
<b>1.1.2.</b> Mettre en place des activités d'initiation dans les installations et espaces extérieurs afin de favoriser le vieillissement actif	•			•	•	•	•	•	DLCVC	Comité citoyen CISSMO JOUREC Organismes aînés
<b>1.1.3.</b> Bonifier les installations dédiées aux aînés et aux familles lors de la réfection et l'aménagement de parc	•	•	•	•	•				DLCVC	Direction des travaux publics et urbanisme
<b>1.1.4.</b> S'assurer que les déplacements actifs soient sécuritaires	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction de l'urbanisme	Direction des travaux publics Comité de circulation (POLICE)



# Orientation 1 - suite

Bonifier l'accès et la participation des familles et des aînés aux installations et aux services du milieu

## Objectif 1.2

Améliorer l'accessibilité universelle des bâtiments et d'espaces verts

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>1.2.1.</b> Intégrer de façon systématique le concept d'accessibilité universelle lors de la conception ou la réfection de bâtiments municipaux ou d'espaces verts	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction des travaux publics	DLCVC Conseil de Ville CISSMO OPHQ Citoyen / OBNL



# Orientation 1- suite

Bonifier l'accès et la participation des familles et des aînés aux installations et aux services du milieu

## Objectif 1.3

Poursuivre le développement de l'offre d'activités pour les 17 ans et moins

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>1.3.1.</b> Maintenir les activités de proximité entre les ados et les partenaires			•	•	•	•	•	•	Service de police Service des incendies	Maison des jeunes École secondaire DLCVC
<b>1.3.2.</b> Maintenir l'activité du « Conseil municipal des étudiants » qui permet d'initier les jeunes du primaire à la vie démocratique municipale			•	•	•	•	•	•	Conseil municipal	Direction des communications Comités citoyens Écoles primaires
<b>1.3.3.</b> Faire la promotion du programme des Petits entrepreneurs dans le cadre de la Fête des citoyens			•	•	•	•	•	•	Direction de l'urbanisme (Conseillère au développement économique)	DLCVC Direction des communications Écoles primaires



# Orientation 1- suite

Bonifier l'accès et la participation des familles et des aînés aux installations et aux services du milieu

## Objectif 1.4

Faciliter l'accès aux services de proximité pour les aînés et les familles

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>1.4.1.</b> Évaluer la possibilité d'implanter de nouveaux services de proximité pour les aînés et les familles	•	•	•	•	•	•	•	•	Conseil municipal	DLCVC  Direction générale  Direction de l'urbanisme (conseillère au développement économique)  OBNL / associations
<b>1.4.2.</b> Faire des représentations afin que l'offre de transport collectif et adapté soit en adéquation avec les besoins des aînés et des familles	•	•	•	•	•	•	•	•	Conseil municipal	Exo



# Orientation 2

Soutenir la participation sociale et l'engagement bénévole dans une perspective de relève et de maintien de l'offre de services

## Objectif 2.1

Reconnaître de façon officielle les organismes afin qu'ils puissent bénéficier d'un soutien municipal dans la réalisation de leur mission et de leurs services dédiés aux aînés et aux familles

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>2.1.1.</b> Préciser le mécanisme de reconnaissance des organismes locaux et régionaux	•	•	•	•	•				DLCVC	Conseil municipal OBNL



# Orientation 2 - suite

Soutenir la participation sociale et l'engagement bénévole dans une perspective de relève et de maintien de l'offre de services

## Objectif 2.2

Promouvoir les organismes qui offrent des services aux aînés et aux familles

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>2.2.1.</b> Faire des campagnes promotionnelles afin de mettre en valeur les organismes et les services qu'ils offrent aux aînés et aux familles	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	Direction des communications
<b>2.2.2.</b> Réserver des espaces dédiés aux organismes pour la tenue de kiosques promotionnels lors de différents événements	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	OBNL
<b>2.2.3.</b> Adhérer au Service 211	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	Service 211 OBNL
<b>2.2.4.</b> Inviter les organismes à mettre à jour leur fiche sur le Service 211	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	OBNL
<b>2.2.5.</b> Faire la promotion du service 211 auprès des aînées et des familles	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	Direction des communications





# Orientation 2 - suite

Soutenir la participation sociale et l'engagement bénévole dans une perspective de relève et de maintien de l'offre de services

## Objectif 2.3

Accroître la participation et l'engagement bénévole

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>2.3.1.</b> Créer un espace sur le site Web de la Ville qui annonce les opportunités de bénévolat au sein des organismes reconnus	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction des communications	DLCVC OBNL
<b>2.3.2.</b> Faire la promotion du site Web auprès des aînés et des familles afin de les inviter à faire du bénévolat, notamment par la création d'une banque de candidat	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction des communications	DLCVC
<b>2.3.3.</b> Souligner l'importance de la participation et de l'engagement bénévole par des activités de reconnaissance	•	•	•	•	•	•	•	•	DLCVC	Direction des communications
<b>2.3.4.</b> Statuer sur un mode de fonctionnement relatif à la gestion de l'implication bénévole lors des événements ou autres activités municipales	•	•	•		•				DLCVC	Conseil municipal



# Orientation 3

Faciliter l'accès à l'information par des outils et des moyens de communication adaptés aux familles et aux aînés

## Objectif 3.1

Développer des stratégies de communication visant à rejoindre un plus grand nombre de familles et d'aînés

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>3.1.1.</b> Informer régulièrement les familles et les aînés sur les grands chantiers et les projets à venir	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction des communications	Conseil municipal
<b>3.1.2.</b> Installer des panneaux d'entrées de Ville (électronique et d'affichage)	•	•	•	•	•	•			Direction des communications	Direction des travaux publics Conseil municipal
<b>3.1.3.</b> Faire la promotion des services de communication existants tels que Omnivigil, application Voilà et le Guichet unique	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction des communications	OBNL Bibliothèque Résidences



# Orientation 3 - suite

Faciliter l'accès à l'information par des outils et des moyens de communication adaptés aux familles et aux aînés

## Objectif 3.2

Augmenter les occasions de consulter les aînés et les familles sur les enjeux, les chantiers ou les projets de la Ville

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>3.2.1.</b> Varier les modes de consultation citoyenne afin de rejoindre un plus grand nombre d'aînés et de familles	•	•	•	•	•	•	•	•	Conseil municipal	Toutes les directions municipales

## Objectif 3.3

Faire connaître les services de transports existants

Actions	Clientèle			Échéancier					Responsable	Partenaires
	Aînée	Famille	Enfants	2024	2025	2026	2027	2028		
<b>3.3.1.</b> Promouvoir auprès des jeunes, des familles et des aînés les services de transport existants (adapté, collectif, navette gratuite, accompagnement médical, Programme SAUVÉR, etc.)	•	•	•	•	•	•	•	•	Direction des communications	Exo Direction générale OBNL





**Municipalité  
amie des aînés**

En partenariat avec :

**Québec** 



Ville de  
**Mercier**

---

869 boulevard Saint-Jean-Baptiste  
2<sup>e</sup> étage, Mercier, Québec J6R 2L3

450 691-6090  
[www.ville.mercier.qc.ca](http://www.ville.mercier.qc.ca)